

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ЩЕБЕТОВСКАЯ ШКОЛА ИМ. М.А. МАКЕДОНСКОГО Г.ФЕОДОСИИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ"**

РАССМОТРЕНО

на заседании
педагогического совета
протокол от 29.08.2017 г. № 12

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом от 08.09.2017 г. №270
Директор МБОУ Щебетовская
школа им. М.А. Македонского



Е.Г.Зарубина

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЕТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ХРАНЕНИИ В АРХИВЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ ЭТИХ
РЕЗУЛЬТАТАХ НА БУМАЖНЫХ И (ИЛИ) ЭЛЕКТРОННЫХ НОСИТЕЛЯХ**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранении в архиве информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях (далее - Положение) разработано с целью определения общих правил проведения процедуры учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Щебетовская школа им. М.А. Македонского г.Феодосии Республики Крым» (далее – МБОУ Щебетовская школа им. М.А. Македонского) и порядка хранения информации об этих результатах в архиве.

2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273 (ст.28 ч.3 пункт 11), Законом от 27.07 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», Уставом МБОУ Щебетовская школа им. М.А. Македонского.

3. Принятие и прекращение действия Положения, внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в общем порядке, предусмотренном Уставом МБОУ Щебетовская школа им. М.А. Македонского.

4. Школа осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимся основных образовательных программ соответствующего уровня общего образования.

1.5. Федеральный государственный образовательный стандарт общего образования является основой объективности текущего, промежуточного и итогового контроля в период освоения обучающимися соответствующей основной образовательной программы.

1.6. Процедура текущего, промежуточного и итогового контроля предполагает выявление и оценивание предметных результатов освоения обучающимися соответствующей основной образовательной программы.

1.7. Требования, предъявляемые к текущему, промежуточному и итоговому оцениванию предметных результатов освоения обучающимися соответствующей основной образовательной программы доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) классным руководителем или администратором МБОУ Щебетовская школа им. М.А. Македонского в момент принятия ребенка в школу.

1.8. Под итоговым оцениванием понимается выставление отметок по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы по окончанию 9 и 11 классов.

1.9. Под промежуточным оцениванием понимается выставление обучающимся отметок по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы на конец четверти (полугодия) и года.

1.10. Под текущим оцениванием понимается оценивание отдельных ответов и работ обучающегося во время учебной четверти (полугодия) по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы.

1.11. Текущее, промежуточное и итоговое оценивание обучающихся по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы является обязательным и осуществляется со 2 по 11 классы.

1.12. Результаты освоения обучающимися соответствующей основной образовательной программы фиксируются в классном журнале.

1.13. Форма и порядок ведения классного журнала регламентируется Положением о внутренней системе оценки результатов освоения основной образовательной программы, Положением о ведении классных журналов.

1.14. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся основных образовательных программ осуществляется на бумажных и/или электронных носителях.

I. Текущее оценивание обучающихся по предметам учебного плана

Текущее оценивание проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации вместе с критериями выставления оценок.

II. Промежуточное оценивание обучающихся по предметам учебного плана

Промежуточное оценивание проводится в соответствии с Положением о промежуточной и итоговой аттестации.

III. Итоговое оценивание обучающихся по предметам учебного плана

Итоговое оценивание проводится в соответствии с Положением о промежуточной и итоговой аттестации.

V. Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся основной образовательной программы осуществляется на бумажных и/или электронных носителях.

2. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета предметных результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся:

- Классные журналы.
- Сводные ведомости успеваемости обучающихся 2-11 классов за четверть (полугодие), год.
- Личные дела обучающихся.
- Дневники обучающихся.
- Тетради для контрольных работ.
- Книги учета бланков и выдачи аттестатов об основном общем образовании, бланков и выдачи аттестатов о среднем общем образовании.
- Аттестаты об окончании основного и среднего общего образования.

3. В классных журналах выставляется в отметочной системе текущее, промежуточное (четвертное/полугодие, годовое) и итоговое оценивание результатов освоения обучающимся основной образовательной программы.

4. Ведение классных журналов регламентируется Положением о классных журналах, принятым в МБОУ Щебетовская школа им. М.А. Македонского в установленном порядке.

5. В личном деле выставляются промежуточные годовые и итоговые результаты обучающегося по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы.

6. Результаты обучающегося по каждому году обучения заверяются одной печатью МБОУ Щебетовская школа им. М.А. Македонского, предназначенной для документов и подписью классного руководителя.

7. Личное дело при переводе обучающегося в другое образовательное учреждение отдается его родителю (законному представителю) согласно заявлению на имя директора МБОУ Щебетовская школа им. М.А. Македонского.

8. В дневниках обучающихся выставляется в отметочной системе текущее, промежуточное (четвертное/полугодие, годовое) и итоговое оценивание результатов освоения обучающимся основной образовательной программы.

9. Текущие отметки выставляются учителем в дату проведения урока, промежуточные (четвертные, полугодие, годовые) результаты переносятся классным руководителем из классного журнала на специально отведенную страницу в дневник учащегося и заверяются подписью классного руководителя и родителя (лица его заменяющего).

10. В тетрадях для контрольных работ выставляются отметки за контрольные работы в соответствии с Положением о критериях и нормах оценок (отметок) по учебным предметам.

11. Контрольные тетради обязательны по тем предметам учебного плана, где программой предусмотрены обязательные контрольные работы.

12. Порядок ведения тетрадей для контрольных работ регламентируется Положением о единых требованиях к проверке тетрадей, к письменной и устной речи обучающихся.

13. Результаты итогового оценивания обучающегося по предметам учебного плана по окончании основной образовательной программы основного и среднего общего образования в 9 и 11 классах заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего и среднего общего образования и выставляются в аттестат о соответствующем образовании.

14. К электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся:

- Электронный журнал;
- Электронный дневник.

15. Ведение электронных журналов и электронных дневников определяется соответствующим программным обеспечением, закрытой системой электронного документооборота для учебных заведений, которая совмещает в себе функции для учебы и общения (электронный дневник, классный журнал, расписание, отчетность и пр.).

16. В электронных журналах и дневниках выставляется в отметочной системе текущее, промежуточное (четвертное, полугодное, годовое) и итоговое оценивание результатов освоения обучающимся основной образовательной программы.

17. Ведение электронных журналов и дневников в МБОУ Щебетовская школа им. М.А. Македонского обязательным не является.

6. Порядок хранения в архивах результатов освоения обучающимися образовательных программ

1. В архиве МБОУ Щебетовская школа им. М.А. Македонского хранятся:

- классный журнал;
- книга учета бланков и выдачи аттестатов о среднем общем образовании, золотых и серебряных медалей;
- книга учета бланков и выдачи аттестатов об основном общем образовании;
- личные дела обучающихся.

2. Классный журнал хранится в архиве МБОУ Щебетовская школа им. М.А. Македонского 5 лет. После 5-летнего хранения из журнала изымаются страницы со сводными данными успеваемости и перевода обучающихся класса. Сформированные дела хранятся не менее 25 лет.

3. Книга учета бланков и выдачи аттестатов о среднем общем образовании, золотых и серебряных медалей хранится в архиве не менее 50 лет.

4. Книга учета бланков и выдачи аттестатов об основном общем образовании хранится в архиве не менее 50 лет.

5. Личные дела обучающихся после выбытия хранятся в архиве не менее 3-х лет.

6. Тетради для контрольных работ хранятся у учителя до конца текущего учебного года.

7. Дневники обучающихся находятся в личном пользовании обучающихся и в архиве не хранятся.

8. Информация электронного журнала хранится в электронном виде на сервере в сети.