

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Щебетовская школа  
им. М.А. Македонского

Л.С. Хламова



\_\_\_\_\_ 2024г.

## План профориентационной работы школы на 2024-2025 учебный год

**Цель:** оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе самоопределения и выбора сферы будущей профессиональной деятельности.

### **Задачи:**

- сформировать положительное отношение к труду;
- научить разбираться в содержании профессиональной деятельности;
- научить соотносить требования, предъявляемые профессией, с индивидуальными качествами;
- научить анализировать свои возможности и способности, (сформировать потребность в осознании и оценке качеств и возможностей своей личности)
- выработать систему взаимодействия старшей ступени школы с учреждениями дополнительного и профессионального образования, а также с местными предприятиями.

Реализация плана предусматривает активное участие педагогов, родителей учащихся общеобразовательного учреждения, работодателей, сотрудников центра занятости населения и иных заинтересованных лиц в проведении профориентационных мероприятий, направленных на подготовку востребованных в регионе профессиональных кадров.

Профессиональная ориентация в школе - это система учебно-воспитательной работы, направленной на усвоение учащимися необходимого объема знаний о социально-экономических и психофизических характеристиках профессий. Для благополучия общества необходимо, чтобы каждый выпускник школы находил, возможно более полное применение своим интересам, склонностям, не терял напрасно время, силы, средства в поисках своего места в системе общественного производства, на котором мог бы принести наибольшую пользу и получить глубокое удовлетворение от своего труда.

В школе профориентационная работа проводится администрацией учреждения, классными руководителями, учителями-предметниками.

План работы осуществляется поэтапно с учетом возрастных особенностей учащихся, преемственности в содержании, формах и методах работы в начальной, основной, средней школе.

### **Основными направлениями профориентационной работе в школе являются:**

- **профессиональная информация:** включает в себя сведения о мире профессий, личностных и профессионально важных качествах человека, существующих для

потребностях общества в кадрах.

- **профессиональное воспитание:** включает в себя формирование склонностей и профессиональных интересов школьников. Сущность педагогической работы по профессиональному воспитанию заключается в том, чтобы побуждать учащихся к участию в разнообразных формах учебной и внеклассной работы, общественно-полезному и производственному труду, к активной пробе сил. Важно, чтобы школьник пробовал себя в самых различных видах деятельности.
- **профессиональная консультация:** изучение личности учащегося, носит индивидуальный характер. Классный руководитель может использовать такие методы работы как наблюдение за деятельностью и развитием учащихся, изучение результатов их учебной и внеучебной деятельности, анкетирование, составление психолого-педагогических характеристик учащихся.

### **Формы работы:**

- профориентационные уроки;
- экскурсии;
- классный час по профориентации;
- встречи со специалистами;
- профессиографические исследования;
- родительские собрания по профориентационной тематике и т.д.

### **Формы взаимодействия с учащимися школы с целью профориентации:**

- участие в предметных олимпиадах;
- участие в конкурсах, проектах, мероприятиях, соревнованиях различной направленности;
- анкетирование и тестирование старшеклассников;
- профориентационные опросники;
- профориентационные игры.

### **Мероприятия, ориентированные на профориентацию школьников:**

- экскурсии на предприятия и в организации с целью ознакомления;
- посещение выставок-ярмарок учебных мест, организованных учебными заведениями (совместно с Центром занятости);
- посещение учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей;
- содействие временному трудоустройству обучающихся во время каникул;
- размещение информационных материалов по профориентации на школьном сайте.

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Участники</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Организационно-информационная деятельность</b>				
<b>1.</b>	Оформление стендов, наглядных пособий, плакатов, методических материалов		<b>Сентябрь</b>	Администрация школы

2.	Координирование работы педагогического коллектива		<i>В течение года</i>	Администрация школы
3.	Проведение анализрезультатов профориентации запрошлый год, выявлениятрудоустройства и поступленияв учреждения среднего профессионального и высшего образования выпускников 9,11 классов.		<i>Август-сентябрь</i>	Заместители директора по УВР и ВР
4.	Разработка рекомендацийклассным руководителям попланированию профориентационной работы обучающимися различных возрастных групп.		<i>Август-сентябрь</i>	Администрация школы
5.	Осуществление взаимодействия с ЦЗН города Феодосии, предприятиями		<i>В течение года</i>	Администрация школы

## **2. Информационно-консультационная деятельность с педагогическими работниками**

1.	Оказание помощи в разработке, организации и проведении воспитательных мероприятий	Классные руководители	<i>В течение года</i>	Администрация школы
2.	Организация консультаций по проблемам личностиобучающихся: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Изучение профессиональных намерений и плановобучающихся»,</li> <li>• «Исследование готовности обучающихся к выбору профессии»,</li> <li>• «Изучение личностных особенностей испособностей обучающихся»</li> </ul>	Классные руководители, учителя - предметники	<i>В течение года</i>	Заместитель директора по ВР

## **3. Профориентационные мероприятия с обучающимися**

1.	Выявление выбора предпочтений обучающихся предметных курсов	Обучающиеся 9-10 классов	<i>Сентябрь</i>	Заместитель директора по ВР
2.	Организация деятельности педагогических классов	Обучающиеся 10 классов	<i>сентябрь</i>	Заместитель директора по ВР
3.	Организация деятельности инженерных классов	Обучающиеся 10 классов	<i>сентябрь</i>	Заместитель директора по

				ВР
4.	Выявление выбора предпочтений обучающихся занятий в творческих группах	Обучающиеся 1-10 классов	<i>Сентябрь</i>	Заместитель директора по ВР
5.	Знакомство с профессиями при классно-урочной системе. Расширение знаний обучающихся о профессиях	Обучающиеся 1-10 классов	<i>В течение года</i>	Учителя-предметники
6.	Организация уроков по курсу «Профессиональное самоопределение»	Обучающиеся 9 классов	<i>В течение года</i>	Заместитель директора по ВР
7.	Организация и проведение классных часов по профориентации	Обучающиеся 1-10 классов	<i>В течение года</i>	Классные руководители
8.	Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии познавательными и профессиональными интересами: обеспечение участия в проектно-исследовательской деятельности (конкурсах, выставках, фестивалях)	Обучающиеся 1-10 классов	<i>В течение года</i>	Учителя-предметники, Классные руководители
9.	Организация и проведение занимательных викторин и бесед с использованием медиатеки	Обучающиеся 1-10 классов	<i>В течение года</i>	Классные руководители
10.	Организация экскурсий на предприятия г. Феодосии	Обучающиеся 1-10 классов	<i>В течение года</i>	Классные руководители
11.	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий.	Обучающиеся 1-10 классов	<i>в течение года</i>	Классные руководители
12.	Обеспечение участия обучающихся в днях открытых дверей учреждений среднего профессионального и высшего образования	Обучающиеся 8-10 классов	<i>в течение года</i>	Администрация школы
13.	Обеспечение участия обучающихся в работе ярмарки вакансий ЦЗН с целью знакомства с учреждениями среднего профессионального и высшего образования и рынком труда.	Обучающиеся 8-10 классов	<i>Март-апрель</i>	Классные руководители
14.	Организация деятельности по Созданию портфолио выпускников школы	Обучающиеся 1-10 классов	<i>В течение года</i>	Классные руководители

<b>15.</b>	Участие во Всероссийских проектах по профориентации «Проектория», «Билет в будущее», «Засобой», «Урок цифры»	Обучающиеся 1-10 классов	<b><i>В течение года</i></b>	Заместители директора по УВР и ВР Педагог- психолог
<b>16.</b>	Проведение профтестирования в рамках проекта «Ключи к профессии»	Обучающиеся 7-11 классов	Октябрь-ноябрь	Педагог-психолог
<b>4. Профориентационная деятельность с родителями</b>				
<b>1.</b>	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по проблемам выбора элективных курсов по учебным предметам	Родителя обучающихся 9-10 классов	<b><i>Сентябрь</i></b>	Администрация школы, Классные руководители
<b>2.</b>	Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий на предприятия и учреждения среднего профессионального и высшего образования.	Родителя обучающихся 1-10 классов	<b><i>В течение года</i></b>	Администрация школы, Классные руководители
<b>3.</b>	Привлечение родителей к участию в проведении мероприятий классно-урочной системы и системы дополнительного образования	Родителя обучающихся 1-10 классов	<b><i>В течение года</i></b>	Администрация школы, Классные руководители, Учителя-предметники

## Тематические классные часы по профориентации в 2024-2025 у.г.

№	<b>1-4 классы</b>
1	Мир моих интересов
2	Профессии наших родителей.
3	Путь в профессию начинается в школе.
4	Моя мечта о будущей профессии.
5	Труд на радость себе и людям.
	<b>5-8 классы</b>
1	Мир профессий. Человек и техника.
2	Мир профессий. Человек на производстве.
3	Мир профессий. Почтовая связь в нашей стране.
4	Мир профессий. Чтобы люди были красивыми. Парикмахер. Визажист.
5	Мир профессий. На страже закона. Встреча.
6	Мир профессий. Библиотекарь. Экскурсия в библиотеку
7	Мир профессий. Зеленое богатство.
8	Мир профессий. Когда на весах лекарства. Фармацевт. Встреча.
	<b>9-11 классы</b>
1	Познай самого себя. Беседа, тестирование.
2	Какие факторы оказывают значительное влияние на выбор профессии. Анкетирование.
3	Профориентация и медицинская профконсультация.
4	Мотивы выбора профессии.
5	Психологические характеристики профессий.
6	Они учились в нашей школе.
7	Выпускники школы-учителя
8	Профессии с большой перспективой.
9	Как стать гением. Жизненная стратегия творческая человека.
10	Сотвори свое будущее. Проект
11	Что? Где? Когда? Информация о профессиях. Периодическая печать и литература.

