

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЩЕБЕТОВСКАЯ ШКОЛА ИМ. М.А. МАКЕДОНСКОГО
Г. ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор  Л.С. Хламова



ПЛАН

работы историко – краеведческого школьного музея

«Легенды Отузской долины»

на 2024 -2025 учебный год

Главная цель школьного музея – развитие личности, способной к определению, обогащению, реализации жизненных планов в различных сферах жизнедеятельности на основе интеллекта, гражданственности, гуманности и патриотизма, знаний истории Великой Отечественной войны и героических страниц боевого прошлого и настоящего.

Задачи:

1. Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
2. Развитие проектно-исследовательской деятельности на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с ветеранами их семьями.
3. Организация экскурсий в музее.
4. Организация работы с фондами музея (оформление книги учета).
5. Принять участие в городских, республиканских мероприятиях исторической и краеведческой направленности.
6. Содействовать обеспечению сохранности и рациональному использованию историко-краеведческого материала, музейных экспонатов в работе;
7. Воспитание любви и уважения к прошлому своей страны.

Ожидаемые результаты:

Для музея:

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
- Совершенствование содержания деятельности музея;
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
- Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся:

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

- Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);
- Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

Принципы работы школьного музея.

- систематическая связь с образовательными воспитательными процессами;
- проведение научного и учебно-исследовательского поиска, включающего в себя краеведение;
- использование в образовательном процессе разнообразных приемов и форм учебной и внеучебной работы музейных уроков, школьных лекций, поисковой и проектной деятельности;
- самостоятельность, творческая инициатива учащихся, выступающая важнейшим фактором создания и жизни музея;
- связь с общественностью, с ветеранами войны и труда, ветеранами локальных войн, ветеранами педагогического труда;
- обеспечение единства познавательного и эмоционального начал в содержании экспозиции, проведении экскурсий во всей деятельности музея;
- строгий учет, правильное хранение и экспонирование собранных материалов.

Формы работы в школьном музее.

Учебная работа:

- практическая работа по местности;
- уроки в музее;
- экскурсии в музее;
- самостоятельное изучение.

Воспитательная работа:

- кружки, экскурсии, походы;
- встречи с ветеранами;
- проектная деятельность;
- экскурсии в музее.

Школьный музей выполняет следующие функции:

- Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.
- Методическая работа с педагогическим коллективом.
- Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного музея.

Методическая функция музея объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педсоветов, под руководством заместителя директора по воспитательной работе, руководителя музея обсуждается план работы школы в историко-краеведческом и патриотическом направлении, заслушивают классных руководителей о работе класса в этом направлении.

Организации общешкольных мероприятий. Посредством музея создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, музейная комната помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея.

Организационная работа			
№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
1	Утверждение плана работы школьного музея на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь 2024	Хламова Л.С.- директор школы; руководитель музея Потапенко Ю.А.
2	Оформление музейной документации.	Сентябрь 2024 г. В течение года	руководитель музея
3	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	В течение года	руководитель музея
4	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея.	Сентябрь 2024 г. В течение года	руководитель музея
5	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея	В течение года	руководитель музея
6	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	руководитель музея
7	Ведение раздела на официальном сайте МБОУ «Щебетовская школа им. М.А. Македонского» Школьный музей	В течение года	руководитель музея
Работа с фондами музея			
№ п/п	Содержание	Дата	Ответственные
1	Работа по сбору и регистрации экспонатов, инвентаризация архива, учет основного и вспомогательного фонда	В течение года	руководитель музея
2	Обработка фото-, видеоматериала для архива музея	В течение года	руководитель музея
3	Подбор наглядного материала для музейных уроков	В течение года	руководитель музея
4	Пополнение информацией папок, оформление альбомов музея	В течение года	руководитель музея
5	Сохранность фондов, их хранение и экспонирование	В течение года	руководитель музея
Экскурсионно-массовая работа			
№ п/п	Содержание	Дата	Ответственные
1	Проведение обзорных, тематических экскурсий, интерактивных мероприятий	В течение года	руководитель музея
2	Формирование состава актива музея. Подготовка актива музея (экскурсоводов, волонтеров Победы, событийных волонтеров и др.).	В течение года	руководитель музея

3	Разработка методических материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий, мероприятий	В течение года	руководитель музея
4	Разработка виртуальных экспозиций. Распространение опыта работы	В течение года	руководитель музея
Учебно-воспитательная работа			
№ п/п	Содержание	Дата	Ответственные
1	Проведение мультимедийных уроков, посвящённых 20-ой годовщине трагических событий в Беслане.	Сентябрь 2024 г	руководитель музея, классные руководители.
2	Проведение экскурсий в школьном музее «Легенды Отузской долины».	В течение года	Руководитель музея
3	Участие во всероссийских акциях «Своих не бросаем!», «Письмо солдату».	В течение года	Руководитель музея
4	Памятные даты. Цикл мероприятий: 3 декабря– День неизвестного солдата в России. 9 декабря–День героев Отечества. Встречи с участниками СВО, воинами-афганцами, детьми войны.	1-2 неделя декабря 2024 г.	Совет музея
5	Проведение уроков Мужества.	В течение года	Классные руководители, учитель истории
6	Проведение классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской славы	Декабрь 2024 г. Февраль 2025 г. Май 2025 г.	Классные руководители Руководитель музея
7	Урок мужества, посвященный россиянам, исполняющим служебный долг за пределами Отечества. (в рамках Дня воина интернационалиста)	Февраль 2025 г.	Классные руководители, руководитель музея
8	День освобождения пгт. Щебетовка. Возложение цветов к памятникам Воинской славы.	Апрель 2025 г.	Классные руководители, руководитель музея
9	Участие в праздничных мероприятиях, посвященных 80-летию Великой Победы.	Май 2025 г.	Классные руководители, руководитель музея
10	Подведение итогов работы музея.	Июнь 2025 г.	Руководитель музея